

---

---

**PROCÈS-VERBAL – CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**Année 2023-2024**  
**Mardi 9 avril 2024 à 18h30 – À la salle du personnel**

---

---

**LISTE DES PRÉSENCES**

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Marie-Pierre Bélair, parent          | <input type="checkbox"/> Marie-Hélène Bruneau, enseignante            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Mélanie Gagnon, parent               | <input checked="" type="checkbox"/> Ann-Frédérique Morin, enseignante |
| <input checked="" type="checkbox"/> Marilyne Prud'homme, parent          | <input checked="" type="checkbox"/> Lynda Poulette, enseignante       |
| <input checked="" type="checkbox"/> Julie Serravalle, parent             | <input type="checkbox"/> Marie-Claire Venne, enseignante substitut    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Yoan Soucy, parent                   | <input type="checkbox"/> Sarah-Eve Perreault-Varin, technicienne sgd  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Annie Neveu, membre de la communauté | <input checked="" type="checkbox"/> Anne Grondin, direction           |
| <input type="checkbox"/> Magalie Payette, parent substitut               |   |

- 
1. Ouverture de l'assemblée et mot de bienvenue  
Monsieur le président souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement. Il ajoute qu'il y a une formation obligatoire pour les membres. Il s'agit d'une formation autonome et en ligne.
  2. Adoption de l'ordre du jour  
Ajout du point 8.7 Vêtements à l'effigie de l'école.  
  
Proposé par Marilyne Prud'homme et secondé par Lynda Poulette  
Adopté à l'unanimité.  
**CE-20240409-099**
  3. Adoption du procès-verbal du 6 février 2024  
Le procès-verbal est conforme.  
  
Proposé par Marie-Pierre Bélair et secondé par Julie Serravalle  
Adopté à l'unanimité  
**CE-20240409-100**
  4. Suivis au procès-verbal  
Fonds amassés pour l'achat de nouveaux jeux dans les classes : Un grand total a été amassé de 4 200\$ pour les classes afin qu'elles puissent aller acheter des jeux. Cela fait un total de 234\$ pour chaque classe. Madame Grondin présente aussi les commanditaires aux membres du conseil d'établissement. Nous soulignons et remercions la participation de madame Natacha Parent pour la réalisation de ce projet.  
  
Temps d'écran lors du midi : Une révision des pratiques a eu lieu afin que le temps d'écran demeure une activité spéciale et non systématique pendant la période du dîner. Le temps du dîner est une occasion de socialiser entre élèves.
  5. Questions du public  
Course aux mille pieds : La course organisée aura lieu, mais il n'y a pas de club de course de l'école participant cette année.
  6. Service de garde – Points de consultation et adoption
    - 6.1 Informations diverses

Nous accueillons une stagiaire qui est parmi nous jusqu'au 10 mai.

18 avril : 97 inscriptions pour la sortie à la cabane à sucre.

Le service de garde a aussi fait l'achat de jeux géants extérieurs (ex : Connect four, Jenga, etc.). Les élèves pourront y jouer lors des heures de service de garde (midi et fin de journée). Les tables de Mississipi seront aussi exploitées avec les nouvelles rondelles.

## 6.2 Journées pédagogiques juin et août 2024

Fin d'année 2023-2024 : Le service de garde terminera le 21 juin prochain. Ainsi, le service de garde sera fermé lors des journées pédagogiques du 25-26-27-28 juin. Le camp de jour offert par la municipalité débutera le 25 juin.

Début d'année 2024-2025 : Le service de garde sera ouvert à partir de la 2<sup>e</sup> journée pédagogique les 27-28-29-30 août. Ces journées auront lieu au chalet des loisirs. De plus, le 26 août sera la rentrée pour toute l'équipe-école en même temps.

Proposé par Lynda Poulette et secondé par Julie Serravalle

Adopté à l'unanimité

**CE-20240409-101**

## 6.3 Règles de fonctionnement service de garde 2024-2025

Les règles de fonctionnement sont mises à jour pour 2024-2025. Un formulaire de demande de gratuité pour le 3<sup>e</sup> enfant et plus (remboursement pour heure du dîner) sera ajouté à la fin du document des règles de fonctionnement.

Proposé par Lynda Poulette et secondé par Julie Serravalle

Adopté à l'unanimité

**CE-20240409-102**

## 7. Points d'information, suivis et bonnes nouvelles de l'école

### 7.1. Projet éducatif – Moyens

En lien avec les objectifs ciblés du projet éducatif 2024-2027, l'équipe-école a élaboré des moyens communs à développer.

- Identifier les stratégies de lecture enseignées et exploitées à l'école et les partager par niveau.
- Réaliser des activités de valorisation de la lecture.
- Mettre en place des billets doux et des ateliers pour travailler la gestion du stress.

### 7.2. Déploiement du projet des jardins école

C'est démarré! Vendredi le 5 avril dernier, madame Josée a donné une petite formation aux enseignants afin de leur donner quelques bases pour pouvoir prendre part au projet des jardins.

Prochaines étapes :

- Mai : Ménage du jardin et des plates-bandes par les classes, le service de garde et des bénévoles.
- Juin : Plantation des plants et travaux aux jardins et plates-bandes.
- Été : Ce projet va se poursuivre avec le camp de jour. Modalités à venir avec eux.
- Automne : Récolte et autres tâches.

### 7.3. Suivi organisation du tournoi de golf

Yoan Soucy nous informe que le comité organisateur poursuit les démarches de recherche de commanditaires. Les inscriptions ont débuté, les billets sont en vente pour les forfaits et soupers, on continue la promotion.

## 8. Points de consultation et d'adoption

### 8.1. Campagne de financement – Vente de produits fromagers

Vente de produits fromagers : Cette campagne est un bon succès. Présentement, un peu plus de 600\$ est revenu à l'école. Il y a quelques petits enjeux de service à la clientèle, Yoan Soucy assure les suivis s'il y a lieu. Les membres du conseil d'établissement proposent de poursuivre cette campagne de financement jusqu'à la prochaine réunion selon la disponibilité de notre fournisseur.

Campagne de financement de fleurs : Vendredi le 10 mai aura lieu la distribution des fleurs. Des parents bénévoles seront demandés pour aider lors de cette journée. Le 11 mai (journée verte) à l'extérieur devant la salle communautaire: certaines fleurs seront en vente jusqu'à l'épuisement de ces dernières. Il est proposé de vendre des billets de golf pour les intéressés.

Proposé par Mélanie Gagnon et secondé par Julie Serravalle

Adopté à l'unanimité.

**CE-20240409-103**

8.2. Reddition de compte – Budget global école

Le budget initial 2023-2024 mis à jour est présenté aux membres du conseil d'établissement.

Proposé par Marie-Pierre Bélair et secondé par Mélanie Gagnon

Adopté à l'unanimité.

**CE-20240409-104**

8.3. Reddition de compte - Fonds 9 - Suivi budgétaire global

La mise à jour du budget du fonds 9 datée du 9 avril est présentée aux membres du conseil d'établissement. Selon le plan des aménagements de la cour d'école pour faire bouger les élèves, les membres auront à déterminer lors de la prochaine réunion quels sont les projets du fonds 9 dédiés à la cour d'école.

Proposé par Lynda Poulette et secondé par Marilyne Prud'homme

Adopté à l'unanimité

**CE-20240409-105**

8.4. Plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2024-2025

Plan obligatoire à mettre en place afin d'y inclure les devoirs et responsabilités de tous les acteurs. Le plan de lutte comporte les parties suivantes : l'analyse de situation, les forces du milieu, défis du milieu, les mesures de prévention, les mesures de soutien, les modalités de signalement, les mesures de sanctions et la collaboration avec les parents.

Une question est soulevée concernant les animations prévues et faites par une policière scolaire. Il est expliqué que la policière scolaire est attribuée selon le secteur de son poste de police et elle intervient selon les besoins (ex : animations préventives en lien avec la violence verbale, menaces, réseaux sociaux, agressions sexuelles, etc.).

Proposé par Yoan Soucy et secondé par Lynda Poulette

Adopté à l'unanimité

**CE-20240409-106**

8.5. Liste des effets scolaires pour le préscolaire 2024-2025

Présentation de la liste du préscolaire pour 2024-2025. Peu de modifications avec la liste de l'an dernier.

Nous accueillerons les parents des maternelles de l'année prochaine le 15 mai ainsi que le 3 juin : Visite de maternelle durant l'avant-midi, tour d'autobus et réception de documents d'informations dont la liste d'effets scolaires.

La liste respecte les balises suivantes : Le moins dispendieux possible, le plus accessible et le plus simple.

Proposé par Marie-Pierre Bélair et secondé par Julie Serravalle

Adopté à l'unanimité

**CE-20240409-107**

8.6. Cour d'école – Planification des travaux et budget planifié

Point reporté à la prochaine rencontre du conseil d'établissement.

Proposé par Marie-Pierre Bélair et secondé par Julie Serravalle

Adopté à l'unanimité

**CE-20240409-108**

8.7 Vêtements à l'effigie de l'école

Nous ferons affaire avec la compagnie Création Style Plus. Ils nous offrent 3 sortes de t-shirts au même prix qu'il y a deux ans. 4 semaines de préparation sont nécessaires à partir de la commande.

Les couleurs de t-shirts sélectionnées sont : bleu, orange, rose et noir.

Les couleurs de casquettes sélectionnées : gris, marine et noir.

Cette année, nous vendrons des t-shirts et des casquettes.

À l'automne prochain, des tuques pourront être en vente, des cotons ouatés et des chandails à manches longues.

Le but n'est pas de faire un profit, mais d'offrir des vêtements à l'effigie de notre école.

Le conseil d'établissement vote pour une vente d'une semaine, du 22 au 26 avril 2024.

Proposé par Ann-Frédérique Morin et secondé par Julie Serravalle

Adopté à l'unanimité

**CE-20240409-109**

9. Mot de la représentante au comité de parents

Informations :

- Une école du Centre de Services a fait venir l'équipe du Randolph pour venir animer une activité sur les jeux de société.
- Éclipse solaire.
- Au cours des 5 prochaines années, le sujet de l'évaluation sera abordé avec les équipes-écoles.
- Le prochain comité de parents aura lieu le 17 avril en présentiel avec une photo officielle.
- L'assemblée générale du début de l'année scolaire prochaine : Le comité de parents va faire tirer un montant de 50\$ pour attirer la participation de parents.

Pour la semaine du 27 mai au 2 juin 2024, nous devons nommer un parent de notre école pour souligner son engagement. Le parent sélectionné recevra 50\$. Le conseil d'établissement propose Yoan Soucy.

Proposé par Lynda Poulette et secondé par Ann-Frédérique Morin

Adopté à l'unanimité

**CE-20240409-110**

10. Correspondance

Une lettre de la FCPQ concernant la semaine nationale de l'engagement parental (27 mai au 2 juin 2024). Pour l'occasion, un courriel sera envoyé aux bénévoles pour les remercier de leur engagement.

11. Varia

12. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée a lieu à 8h45.

Proposé par Lynda Poulette et secondé par Ann-Frédérique Morin

Adopté à l'unanimité

**CE-20240409-111**

---

Anne Grondin  
Direction

---

Yoan Soucy  
Président du conseil d'établissement 2023-2024

Formation obligatoire pour les nouveaux membres du conseil d'établissement :

- ✓ Issue d'une collaboration étroite avec de nombreux partenaires du réseau
- ✓ Développer une vision partagée des rôles et responsabilités au sein des conseils d'établissement

<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>

Formation pour les membres du conseil d'établissement :

Fiche 6 : [https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre\\_de\\_services\\_scolaire/Fiche\\_6\\_Plan-lutte-intimidation-violence.pdf](https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre_de_services_scolaire/Fiche_6_Plan-lutte-intimidation-violence.pdf)

Fiche 8 : [https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre\\_de\\_services\\_scolaire/Fiche\\_8\\_Frais\\_scolaires.pdf](https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre_de_services_scolaire/Fiche_8_Frais_scolaires.pdf)

Fiche 10 : [https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre\\_de\\_services\\_scolaire/Fiche\\_10\\_Services-garde-milieu-scolaire.pdf](https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/education/publications-adm/Centre_de_services_scolaire/Fiche_10_Services-garde-milieu-scolaire.pdf)

- ✓ Issue d'une collaboration étroite avec de nombreux partenaires du réseau
  - ✓ Développer une vision partagée des rôles et responsabilités au sein des conseils d'établissement
- <https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>